

**THÔNG BÁO**  
**Kết luận Hội nghị Ban Cán sự lớp**  
**Học kỳ 2, năm học 2019-2020**

Ngày 04/06/2020 và 08/06/2020, Phòng Công tác sinh viên Trường Đại học Kinh tế - Luật đã tổ chức Hội nghị Ban Cán sự lớp, học kỳ 2, năm học 2019-2020 với tập thể Ban Cán sự các Khóa 16, 17, 18, 19 (*một số tập thể Ban Cán sự lớp không tham dự được vì trùng lịch học, việc cá nhân*). Nội dung trình bày tại Hội nghị, gồm: Tổng kết, đánh giá và thông tin các hoạt động công tác sinh viên toàn Trường trong học kỳ 1, năm học 2019-2020; Giải đáp thắc mắc, phản hồi các vấn đề sinh viên quan tâm.

Sau khi Phòng Công tác sinh viên trình bày các báo cáo về các nội dung công tác: xét kết quả học bổng, các chế độ chính sách và miễn, giảm học phí; đánh giá, quy đổi chuẩn tham gia hoạt động công tác xã hội; đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên; sinh hoạt công dân – sinh viên; quản lý sinh viên ngoại trú – nội trú; xác nhận hồ sơ sinh viên, thẻ sinh viên và ý kiến phát biểu, trao đổi, thắc mắc của đại diện Ban Cán sự các lớp tại Hội nghị, Trưởng Phòng Công tác sinh viên đã có đánh giá và ý kiến kết luận như sau:

1. Thống nhất tổ chức Hội nghị giao ban với tập thể Ban Cán sự các lớp theo định kỳ 01 lần/học kỳ nhằm nắm bắt thông tin và triển khai các chương trình liên quan đến hoạt động công tác sinh viên và một Hội nghị Tổng kết công tác sinh viên chung toàn Trường gắn với năm học. Tùy vào từng học kỳ, Hội nghị Ban Cán sự lớp sẽ có chuyên đề cụ thể, gắn với những vấn đề mà sinh viên đang quan tâm và những chủ trương Nhà trường sẽ triển khai đến sinh viên thông qua Ban Cán sự lớp.

2. Tăng cường công tác bồi dưỡng, tập huấn thường xuyên và định kỳ với đội ngũ Ban Cán sự các lớp nhằm nâng cao khả năng chuyên môn, nghiệp vụ trong công tác quản lý lớp, nhất là trong điều kiện lớp truyền thống – lớp tín chỉ.

3. Rà soát, cập nhật thông tin đội ngũ tập thể Ban Cán sự lớp theo quy định. Phòng Công tác sinh viên sẽ tham mưu trình Ban Giám hiệu có quyết định công nhận Ban Cán sự các lớp để đảm bảo công tác quản lý và đánh giá kết quả.

4. Phòng Công tác sinh viên đề xuất tham mưu ban hành Quy định về đánh giá Ban Cán sự lớp sinh viên để phân loại, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cá nhân, tập thể Ban Cán sự lớp và kịp thời động viên, khen thưởng mỗi học kỳ, hàng năm. Quy định cụ thể sẽ đề xuất một số quyền lợi đối với tập thể Ban Cán sự lớp

5. Thống nhất việc đề xuất nhân sự Phòng Công tác sinh viên tham gia phụ trách kết nối, hỗ trợ tập thể Ban Cán sự các lớp theo khóa (gắn với chức năng, nhiệm vụ Phòng



CTSV) để tăng cường công tác nắm bắt, trao đổi thông tin kịp thời giữa sinh viên – Ban Cán sự lớp – Phòng CTSV- Lãnh đạo Trường, bên cạnh vai trò định hướng của khoa đào tạo và giảng viên cố vấn học tập. Cụ thể như sau:

a) *ThS Lê Văn Vĩ – Phụ trách hỗ trợ Ban Cán sự các lớp sinh viên năm 4 (trên năm 4), các lớp sinh viên liên kết, sinh viên Lào – Campuchia.*

b) *ThS Nguyễn Ngọc Phương Thảo – Phụ trách hỗ trợ Ban Cán sự các lớp sinh viên năm 3.*

c) *CN Nguyễn Thị Thảo Trang – Phụ trách hỗ trợ Ban Cán sự các lớp sinh viên năm 2.*

d) *CN Phạm Thanh Hùng – Phụ trách hỗ trợ Ban Cán sự các lớp sinh viên năm 1*

6. Thông tin định hướng triển khai một số hoạt động trong thời gian tới hướng đến chào mừng Kỷ niệm 20 năm Ngày truyền thống Trường (06/11/2000 – 06/11/2020).

7. Phòng Công tác sinh viên ghi nhận, tiếp thu và giải đáp tất cả thắc mắc của đại diện Ban Cán sự lớp liên quan đến các vấn đề :

a) *Học bổng khuyến khích học tập: số tín chỉ xét học bổng; một số nội dung điều chỉnh về tiêu chuẩn xét học bổng đối với đối tượng đặc thù, ... Phòng đã báo cáo và trình Hội đồng xét học bổng trong học kỳ 1, năm học 2019-2020.*

b) *Đánh giá kết quả rèn luyện: quy trình đánh giá điểm rèn luyện và nhắc nhở sinh viên đánh giá đúng thời hạn. Riêng đối với sinh viên chương trình Cử nhân tài năng của các khóa 17 trở về sau, Phòng Công tác sinh viên sẽ đánh giá và nếu có điều chỉnh, thay đổi sẽ thông báo sau.*

c) *Đối với hoạt động tích lũy và quy đổi ngày công tác xã hội: Sinh viên thực hiện việc cập nhật và quy đổi theo định kỳ. Sinh viên tham gia các hoạt động tích lũy ngày công tác xã hội đối với các hoạt động trong Trường do Đoàn Thanh niên – Hội Sinh viên tổ chức sẽ giao Đoàn – Hội quản lý, cập nhật điểm. Sinh viên tham gia các hoạt động tích lũy ngày công tác xã hội ở địa phương, các hoạt động ngoài Trường, yêu cầu phải có giấy xác nhận và cập nhật định kỳ theo thông báo của Phòng Công tác sinh viên.*

d) *Đối với công tác quản lý Ngoại trú – Nội trú: Sinh viên cập nhật thông tin nơi ở ngoại trú, nội trú định kỳ 01 lần/học kỳ và cập nhật thường xuyên khi có sự thay đổi nơi cư trú. Sinh viên không cập nhật thông tin nơi ở ngoại trú – nội trú theo quy định thì sẽ trừ điểm rèn luyện và bị xử lý kỷ luật theo Quy chế Công tác sinh viên.*

e) *Gia hạn học phí: Sinh viên được hỗ trợ thực hiện gia hạn nộp học phí đối với 02 học kỳ chính trong năm học (Hiện tại, Trường chưa triển khai hỗ trợ gia hạn nộp học phí đối với Học kỳ hè).*

f) *Một số vấn đề khác không thuộc chức năng, nhiệm vụ của Phòng Công tác sinh viên: Phòng CTSV ghi nhận thông tin và đã chuyển đến các đơn vị Phòng, Khoa, Trung*

*tâm liên quan để trao đổi với Ban Cán sự lớp, đồng thời trong chương trình Hội nghị lần sau khi có chuyên đề liên quan sẽ mời lãnh đạo đơn vị đang phụ trách cùng tham dự).*

Phòng Công tác sinh viên thông báo ý kiến kết luận tại Hội nghị Ban Cán sự lớp, học kỳ 2, năm học 2019-2020 đến các đơn vị thuộc Trường để nắm thông tin và tập thể Ban Cán sự các lớp để triển khai, giải đáp các vướng mắc trong sinh viên.

**Nơi nhận:**

- Hiệu trưởng, BGH (báo cáo);
- Các đơn vị thuộc Trường (thông tin);
- Cố vấn học tập (thông tin);
- Ban Cán sự lớp các khóa 16, 17, 18, 19;
- Lưu: VT, CTSV.

**TL. HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỞNG PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN**



**Võ Văn Trọng**

